

# **Erscheinungstermine des Mitteilungs- und Amtsblattes der Stadt Vetschau/Spreewald im Jahr 2026**

	<b>Redaktionsschluss bei der Stadtverwaltung</b>	<b>Erscheinungstag</b>
<u>Januar</u>	<b>17.12.25</b>	<b>07.01.26</b>
<u>Februar</u>	<b>26.01.26</b>	<b>04.02.26</b>
<u>März</u>	<b>23.02.26</b>	<b>04.03.26</b>
<u>April</u>	<b>23.03.26</b>	<b>01.04.26</b>
<u>Mai</u>	<b>24.04.26</b>	<b>06.05.26</b>
<u>Juni</u>	<b>22.05.26</b>	<b>03.06.26</b>
<u>Juli</u>	<b>22.06.26</b>	<b>01.07.26</b>
<u>August</u>	<b>27.07.26</b>	<b>05.08.26</b>
<u>September</u>	<b>24.08.26</b>	<b>02.09.26</b>
<u>Oktober</u>	<b>21.09.26</b>	<b>30.09.26</b>
<u>November</u>	<b>26.10.26</b>	<b>04.11.26</b>
<u>Dezember</u>	<b>23.11.26</b>	<b>02.12.26</b>

## **Bitte beachten:**

### **1. Überschrift und Verfasser**

Redaktionelle Beiträge müssen eine Überschrift haben, ebenfalls muss der Verfasser ersichtlich sein.

### **2. Texte in MS Word schreiben, Artikelnamen vergeben, Anhänge**

Texte bitte nur im Microsoft-Word-Format schicken. Bilder und Logos nicht nur in den Text einbinden – immer noch einmal separat - im jpg- oder tif-Format mitübersenden.  
Die Word-Datei sollte den gleichen Namen tragen wie der verfasste Artikel.

### **3. Beiträge per E-Mail senden**

Die Beiträge müssen per Mail an [pressestelle@vetschau.com](mailto:pressestelle@vetschau.com) geschickt werden  
(im Betreff bitte Name des Artikels einfügen).